



Medezeggenschapsraad



MR vergadering Jozefschool en Nieuwe Jozef Weesp

4 september 2024 / 16:25 inloop, 16:30-18:30, locatie: Fort

Aanwezig: Desirée, Matthijs, Anke, Astrid, Ouafila, Eline en Alex

Aanwezig op uitnodiging: Ellen (directie)

Afwezig:

1. Vaststelling agenda en ingekomen stukken

1.1 Opening

Matthijs heet de MR welkom. Kennismaking nieuwe leden en Ellen.

1.2 Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld zoals verstuurd.

1.3 Vaststellen notulen vorige vergadering – wie maakt notulen deze vergadering?

Alex heeft notulen vorige week naar Anne gestuurd. Alle notulen zouden nu op de website moeten staan. Alex checkt dit bij Anne.

1.4 Ingekomen stukken

N.v.t.

1.5 Openstaande actiepunten

- Directie: Mei/juni 24 schoolgids komend jaar (lopend)
- Directie: Ontvangen financieel verslag/budget (lopend)
- Directie: analyse delen van wegingsfactoren doorstroomtoets. Dit i.v.m. onvoldoende score (druk te verwerken ook i.v.m. inspectie). (lopend, Ellen gaat de analyse delen, evenals de analyses van de midden- en de eindtoetsen).

2. Agendapunten MR

Overleg MR & Directie

1. **[16:30-16:50]** Kennismaking nieuwe samenstelling MR inclusief schoolleiding
2. **[16:50-17:15]** Toelichting door schoolleiding van status verbeterplan / interventieteam + hoe gaat de periode tot aan inspectiebezoek eruit zien?

Ellen geeft aan dat er te veel werk is dat haar afhoudt van het verbetertraject. Dit wordt bij het bestuur gemeld. Dat is een van de redenen dat Alice nu ook benoemd is tot adjunct en de dagelijkse leiding gaat oppakken. . Zij gaat zich bezighouden met de dagelijkse gang van zaken op school.

Er lag een interventieplan n.a.v. het tweede inspectiebezoek. Dat was nog niet concreet en diepgaand genoeg. Voor de zomervakantie is besloten dat een externe die veel ervaring heeft met inspectiebezoeken extra ingezet wordt. Jolanda Verheul van Interzin gaat het interventieplan verbeteren. Het interventieplan wordt opgedeeld in vijf deelplannen: kwaliteit, zicht op ontwikkeling, aanbod, handelen van leerkrachten, Quick Wins. De kaders van de inspectie en de aanbevelingen zijn verwerkt in het plan. Het interventieteam wil de kwaliteit verbeteren. De deelplannen staan in verbinding met elkaar en er wordt verder gekeken dan het naderende inspectiebezoek. Leden van het interventieteam zijn verantwoordelijk voor een deelplan, zodat Ellen dit goed kan monitoren. Interventieteam bestaat naast Ellen uit de twee adjuncten, de ib'ers, Jolanda (externe) en kwaliteits-medewerker van de ASKO (Michael).



Medezeggenschapsraad



Vanuit de MR komt de vraag: Hoe gaan we het redden? Gaan we in november van zeer zwak af? Ellen denkt van wel, al kunnen niet alle doelen in november al gerealiseerd zijn. Het is een kwaliteitsslag, weet zij uit eerdere ervaring. Maar met een goed plan zullen we heel ver komen. Het gaat erom dat de inspectie dat inziet. Er waren dingen niet op orde en het team is overbelast. Dat moet snel veranderen.

Samenvattend: als inspectie ziet dat het kader dat wordt opgezet stevig in de steigers staat, wekt dat het vertrouwen om een onvoldoende te geven. Daarnaast is er bij zicht op ontwikkeling al een flinke slag geslagen in de midden- en bovenbouw.

Financieel gaat de school weer uit de pas lopen. Van bestuur is hier goedkeuring voor gekomen. ASKO moet bepalen hoe dit in de toekomst wordt afgehandeld.

3. **[17:15-17:30]** Afstemmen wederzijdse verwachtingen schoolleiding en MR in de samenwerking komende periode inclusief communicatie richting ouders (cadans, inhoud, verdelen verantwoordelijkheden)

Als het verbeterplan af is, wordt dit gedeeld met de MR en wordt dit gezamenlijk doorgenomen. Daarna volgen er twee momenten waarop de MR de vinger aan de pols houdt. Directie spreekt de hoop uit dat de MR kritisch blijft.

Vanuit oudergeleding wordt benadrukt dat goede communicatie met ouders heel belangrijk is, mede n.a.v. einde schooljaar 2023-2024 toen er veel onrust was. Het is van belang dat die onrust niet opnieuw ontstaat. Na enige beraadslaging, waarin ook een klankbordgroep wordt geopperd, concludeert de MR en directie dat het er momenteel om gaat het vertrouwen van ouders terug te winnen/ te behouden m.b.t. het verbetertraject. Besloten wordt een ouderavond te beleggen waarop directie het verbeterplan presenteert en ouders input kunnen geven. Daarna volgen nog twee koffiemomenten waarop ouders met vragen kunnen binnenlopen.

Afgesproken wordt dat deze contactmomenten in de komende nieuwsbrief worden gecommuniceerd.

TSO moet op een andere manier geregeld gaan worden, zodat leerkrachten weer pauze kunnen nemen. . Ook dit moet op een goede manier aan ouders gecommuniceerd worden. Directie gaat het komende week al inbrengen in de nieuwsbrief. Ellen geeft aan dat ze de hulp van de MR nodig heeft om dit op korte termijn te regelen. In nieuwsbrief worden ouders gevraagd wie wil meedenken hoe we op heel korte termijn een professionelere TSO kunnen regelen.

Protocol ziekteverzuim gaat veranderen: Kinderen worden indien nodig intern opgevangen bij ziekte van leerkracht. Vanaf de tweede dag blijven kinderen thuis. Ellen gaat dit communiceren, zodat ouders zich hiervan bewust zijn.

Overleg MR

4. **[17:30-17:40]** Vergaderschema MR 2024-2025, besluit nemen over:
 - Frequentie: we houden de cyclus zoals voorgesteld, wel komt er een extra werksessie over het verbeterplan
 - Tijdstip: woensdag van 18 uur tot 19.30 uur (met uitloop naar 20 uur)
 - Locatie: Fort (niet meer Blom)
 - Vorm: in principe fysiek (desnoods digitaal)
5. **[17:40-18:10]** Definiëren en verdelen MR rollen & verantwoordelijkheden

Woordvoerder: Alex
Voorzitter: Matthijs
Secretaris: Matthijs



Medezeggenschapsraad



Notulist: Anke
Chef communicatie: Anke (en Eline)
Chef GMR: Eline
Chef School Financiën: Alex (Desirée kijkt mee)
Chef Verbeterimplementatie: Ouafila en Desirée
Chef Werkdruk: Eline en Astrid
Aanspreekpunt TSO: Alex

6. **[18:10-18:20]** Ruimte voor uitloop en WVTK

De leerkrachtgeleding geeft aan dat er elk jaar minder vakuren zijn, terwijl die juist mede zijn bedoeld als tijd waarin de leerkrachten lessen kunnen voorbereiden, dingen kunnen regelen, enz. Dit zit de leerkrachten niet lekker.

7. **[18:20-18:30]** Samenvatten en verdelen actiepunten voor volgend overleg

3. Agenda volgende vergadering:

Analyse van de toetsen

4. Overige, rondvraag en afsluiting

- Vacature MR leerkrachtgeleding: voorstel om de verdeling voorlopig zo te laten. Als Alex in december uit de MR gaat, komt er een 3-3-verdeling.